

Mandátna zmluva č.2021060701

uzavretá v zmysle § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov medzi

Čl. 1. Zmluvné strany

- Mandant:
Obchodné meno/Názov: **Obec Hajnáčka**
Sídlo: Hlavné námestie 484, 980 33 Hajnáčka
IČO: 00318736
DIČ: 2021230145
Zástupca: Ivan Poprocký, starosta obce
Bankové spojenie: VÚB Banka, a.s.
Číslo účtu IBAN: SK73 0200 0000 0028 5597 5259

(ďalej len „Mandant“)

a

- 2. Mandatár
Obchodné meno/Názov: **PROMOST – PRO s.r.o.**
Sídlo: Gregorova Vieska 73, 985 56 Gregorova Vieska
IČO: 50084399
DIČ: 2120170690
Zapísaný, OR OS Banská Bystrica, Oddiel: Sro., Vložka číslo: 28994/S
Zástupca: Ing. Radoslava Slobodníková
Bankové spojenie: Tatrabanka a.s.
Číslo účtu IBAN: SK89 1100 0000 0029 4001 5455

(ďalej len „Mandatár“)

Čl. 2. Predmet zmluvy

- Predmetom tejto mandátnej zmluvy (ďalej len „Zmluva“) je záväzok Mandatára zabezpečiť riadenie záležitostí uvedených v tejto Zmluve pre Mandanta a jeho zmluvného partnera a záväzok Mandanta zaplatiť Mandatárovi za túto činnosť odmenu.
- 2. Týmto sa Mandatár zaväzuje pre Mandanta a jeho zmluvného partnera zabezpečiť výkon stavebného dozoru na stavbe „**Komunitné centrum Hajnáčka**“ v rámci projektu „Komunitné centrum Hajnáčka“, kód projektu v ITMS2014+:312061N815, operačný program ľudské zdroje, kód výzvy OPLZ-PO6-SC613-2017-2.. v rozsahu, ktorý je **prílohou č. 1** tejto zmluvy a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve so záujmami Mandanta a jeho zmluvného partnera.
- 3. Stavebný dozor sa bude vykonávať na výstavbe novostavby komunitného centra. Jedná sa o samostatne stojacu budovu s hrubým pôdorysným tvarom obdĺžnika 10m x 15,8m, s manzardovou strechou. Budova je 2-podlažná. Celková úžitková plocha bude do 250m². Všetky stavebné konštrukcie a technické systémy, ktoré sú predmetom projektu musia spĺňať minimálne požiadavky ultranízkoenergetická úroveň, čo je horná hranica triedy A1. Cena realizácie diela - stavby Komunitného centra Hajnáčka je 273 400,00 EUR bez DPH. Dĺžka realizácie diela - stavby Komunitného centra Hajnáčka je 16 mesiacov.

- S týmto cieľom Mandant udeľuje Mandatárovi plnú moc na všetky právne úkony, ktoré bude Mandatár v mene a na účet Mandanta a jeho zmluvného partnera vykonávať na základe tejto Zmluvy.

Čl. 3. Spôsob plnenia predmetu zmluvy

- Pri plnení tejto zmluvy sa Mandatár zaväzuje dodržiavať všeobecne platné zákony a záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť východzími podkladmi Mandanta a jeho zmluvného partnera, odovzdanými ku dňu uzavretia tejto zmluvy, jeho pokynmi, zápsismi a dohodami zmluvných strán uzatvorenými na štatutárnej úrovni a vyjadreniami verejnoprávnych orgánov a organizácií.
- Stavebný dozor je Mandatár povinný zabezpečovať s náležitou starostlivosťou a odbornosťou a v súlade so záujmami Mandanta a jeho zmluvného partnera.
- Predmet plnenia dohodnutý v tejto zmluve je splnený riadnym vykonaním činností, na ktoré sa Mandatár zaviazal v čl. 2 tejto zmluvy a zhotovením preberacieho protokolu medzi oprávnenými zástupcami zmluvných a tretích strán.

Čl. 4. Čas plnenia

- Mandatár sa zaväzuje, že podľa čl. 2 tejto zmluvy, zabezpečí činnosti stavebného dozoru počas realizácie prác zhotoviteľom až po vydanie kolaudačného rozhodnutia.
- Dodržanie termínu podľa čl. 4., bodu 1. tejto zmluvy je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia Mandanta dohodnutého v tejto zmluve. Po dobu omeškania Mandanta a jeho zmluvného partnera s poskytnutím spolupôsobenia nie je Mandatár v omeškaní s plnením.

Čl. 5 Spolupôsobenie a podklady Mandanta

- Predmet plnenia tejto zmluvy Mandatár vykoná a splní podľa týchto podkladov Mandanta:
 - Projektová dokumentácia pre realizáciu stavby,
 - Právoplatné stavebné povolenie,
 - ZoD medzi obstarávateľom a zhotoviteľom stavby,
 - Povolenia a rozhodnutia orgánov štátnej správy a verejnej správy.
- V rámci svojho spolupôsobenia sa Mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom, poskytne spoluprácu pri získavaní podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne Mandatárovi najneskôr do 7 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dohodnú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže Mandant zaobstarať vlastnými silami.

Čl. 6 Cena a platobné podmienky

- Cena za práce a činnosti dohodnuté v predmete tejto zmluvy je dojednaná dohodou oboch zmluvných strán ako cena pevná, podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
- Cena zahŕňa všetky úkony špecifikované v prílohe č. 1 tejto zmluve podpísanej a schválenej zmluvnými stranami.
- Výška ceny a podmienky platby za výkon:

Cena stanovená za vykonané činnosti je celkom: **4 200,- EUR.** Slovom: Štyritisícdivesto eur

Mandatár nie je platiteľ DPH!

Cena je určená ako celková.

- Dohodnutú cenu uhradí Mandant Mandatárovi do 30 dní po vydaní kolaudačného rozhodnutia na základe vystavenej faktúry a jej kontrole a odsúhlasení poskytovateľom NFP, a to až po ukončení kontroly predmetného verejného obstarávania a jeho schválenia, dorúčením správy z kontroly od poskytovateľa NFP o pripustení výdavkov z predmetného verejného obstarávania do financovania. Platba bude vykonaná formou bezhotovostného prevodu na účet predávajúceho.
- V prípade, že dôjde k zrušeniu alebo odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane Mandanta bude Mandatárovi uhradená pomerná časť ceny vo výške vzájomne dohodnutého rozsahu vykonaných prác ku dňu zrušenia alebo odstúpenia od tejto zmluvy a to podielom z dohodnutej ceny k už vykonaným a vzájomne zmluvnými stranami odsúhlasenými prácami podľa prílohy č. 1 k tejto zmluve.

Čl. 7 Zodpovednosť za vady, záruka

- Mandatár zodpovedá za to, že záležitosti Mandanta a jeho zmluvného partnera dohodnuté touto zmluvou sú zabezpečené podľa tejto zmluvy.
- Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Mandanta a jeho zmluvného partnera a ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil Mandanta a ten na ich použitie trval.
- Mandant a jeho zmluvného partnera je oprávnený reklamovať nedostatky poskytnutej činnosti najneskôr do 24 mesiacov odo dňa jej splnenia. Reklamáciu je povinný uplatniť bezodkladne a to písomnou formou.
- Mandant a jeho zmluvného partnera má právo na bezodkladné a bezplatné odstránenie opodstatnene reklamovaného nedostatku alebo vady plnenia. Možnosť iného dojednania nie je vylúčená.

Čl. 8 Ostatné dojednania


- Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám, bez jeho písomného súhlasu alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie tejto zmluvy.
- Podstatné porušenie zmluvných ustanovení má za následok, že zmluvné strany môžu využiť právo odstúpenie od zmluvy podľa § 344 a násl. Obchodného zákonníka
- Mandatár sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. ZM_SEP-IMRK2-2018-001937, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Mandant si vyhradzuje právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s Mandatárom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi Mandantom a Mandatárom a výsledky finančnej kontroly Poskytovateľa nenávratného finančného príspevku neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania služieb alebo iných postupov.
Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
a) Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku (Riadiaci orgán/Sprostredkovateľský orgán) a ním poverené osoby;
b) Útvor vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi

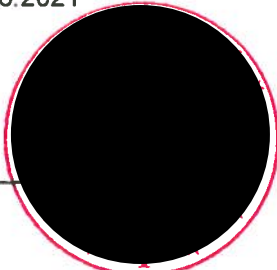
- poverené osoby;
- c) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby;
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/audit;
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov;
 - f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ;
 - g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písmenách a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.

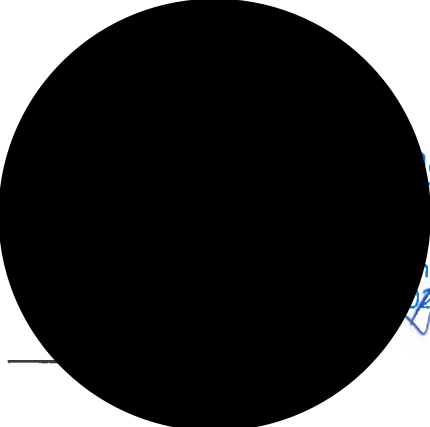
Čl. 9 Všeobecné dojednania

- Na požiadanie Mandatára v prípade ak zariadenie investorských záležitostí bude vyžadovať konanie v mene Mandanta a jeho zmluvného partnera, je Mandant povinný vystaviť Mandatárovi včas písomné splnomocnenie.
- Východiskové podklady zostávajú v archíve Mandatára.
- Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného a Občianskeho zákonníka.
- Túto zmluvu je možné meniť len so súhlasom oboch zmluvných strán a to písomne, formou dodatku k tejto zmluve.
- Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých obdrží každá strana 2 vyhotovenie.
- Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia na internetovej stránke Mandanta a po kontrole a odsúhlasení procesu Verejného obstarávania na Verejného obstarávateľa – Mandatára, Riadiacim orgánom (resp. SORO).

V Hajnáčke, dňa 9.6.2021


Mandant





Prílohy:

Príloha č.1 - Obsah a rozsah základných výkonov stavebného dozoru

Obsah a rozsah základných výkonov stavebného dozoru

1. spolupráca s technickým dozorom investora
2. oboznámenie sa s podkladmi, na základe ktorých sa pripravuje realizácia stavby – stavebného diela, najmä s projektom stavby pre stavebné povolenie ako aj s obsahom vydaných stavebných povolení, s projektom pre realizáciu stavby, prípadne s vybratými časťami zmluvy o dielo, na základe ktorej bude realizované stavebné dielo,
3. kontrola dodržiavania podmienok stavebného povolenia a opatrení štátneho stavebného dohľadu po dobu realizácie stavby,
4. bezodkladné informovanie stavebníka/Mandanta o všetkých závažných okolnostiach majúcich dopad na priebeh a kvalitu realizovaných stavebných prac,
5. kontrola vecnej správnosti a úplnosti podkladov a dokladov predkladaných zhotoviteľom stavby, ich súlad s podmienkami zmluvy o dielo o dodávke stavebného diela
6. kontrola tých častí stavebného diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými, a zapísanie výsledkov kontroly do stavebného denníka,
7. spolupráca s koordinátorom bezpečnosti stavby, ktorého činnosť je zabezpečovaná zhotoviteľom stavby,
8. organizovanie a vedenie operatívnych porád vedenia stavby/kontrolný deň stavby
9. vypracovanie mesačných hodnotiacich správ o vývoji stavby, ktoré budú obsahovať: - informácie o postupe výstavby a jej hodnotenie,
 - popis prác vykonaných zhotoviteľom stavby počas uplynulého mesiaca;
 - porovnanie vecného postupu stavebných prác s platným HMG stavby zhotoviteľa stavby;
 - dokumentačnú, fotografickú dokumentáciu v nevyhnutnom rozsahu (najmä s dokumentovaním priebehu/fáz výstavby, rozhodujúcich detailov za účelom zdokumentovania činnosti TD resp. stavu a priebehu prác zhotoviteľa stavby,
 - hodnotenie stavu spracovania projektovej dokumentácie skutočného realizovania stavby
 - vyhodnotenie harmonogramu prác na stavenisku,
 - údaje o problémových oblastiach a odporučeniami Mandantovi, pokiaľ budú potrebné kroky z jeho strany,
10. sledovanie, či zhotoviteľ stavby vykonávajú predpísané a dohodnuté skúšky materiálov, konštrukcií a prác a kontrolu ich výsledkov,
11. vyžadovanie dokladov o preukázaní zhody výrobkov pre stavbu,
12. sledovanie vedenia stavebného denníka v súlade so Stavebným zákonom a podmienkami zmluvy,
13. spolupráca so zhotoviteľom pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami
14. kontrola postupu prác podľa časového plánu stavby a dohodnutých podmienok stanovených stavebníkom/Mandantom a upozornenie zhotoviteľa na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre prípadné uplatňovanie majetkových sankcií,
15. kontrola riadneho uskladnenia materiálov, strojov, zariadení a konštrukcií na stavenisku,
16. v priebehu výstavby príprava podkladov pre záverečné hodnotenie stavby,
17. kontrola stavu a kvality projektu skutočného realizovania stavby, ktorého vyhotovenie je povinnosťou zhotoviteľa stavby,
18. organizačné zabezpečenie odovzdania a prevzatia stavby medzi zhotoviteľom stavebného diela alebo jeho samostatnej funkčnej časti a stavebníkom/Mandantom, vrátane účasti na tomto odovzdaní a prevzatí,
19. kontrola dokladov, ktoré doloží zhotoviteľ ku kolaudácii dokončenej stavby (najmä podľa prílohy č. 14 Sazobníka UNIKA, vydanie r. 2010),
20. kontrola odstránenia zjavných nedostatkov a nedorobkov, uvedených v zápisoch o odovzdaní a prevzatí stavby alebo jej časti, kontrola odstraňovania väd a nedorobkov zistených pri preberaní v dohodnutých termínoch,
21. účasť na kolaudačnom konaní stavby alebo samostatnej funkčnej časti stavby,
22. kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom stavby.

